



Offre d'emploi

Coordinateur/Coordinatrice de bassin versant

Contexte

Le Syndicat de Bassin de l'Elorn (SBE) est une structure publique porteuse d'actions en faveur de l'eau, des milieux aquatiques et de la biodiversité sur son territoire de compétences. La rivière Elorn est classée « site Natura 2000 » et compte notamment plusieurs espèces d'intérêt communautaire. Le SBE est la structure porteuse du Schéma d'Aménagement et de Gestion de l'Eau (SAGE) de l'Elorn.

Le SBE est également propriétaire et gestionnaire du barrage du Drenec, dont l'intérêt est double : (i) alimenter dans de bonnes conditions, et notamment en été, l'usine de production de Pont ar Bled, qui dessert en eau potable l'agglomération brestoïse (environ 250 000 habitants) ; (ii) régulariser le débit du cours d'eau en fonction des besoins. Il permet donc le soutien d'étiage de la rivière : il collecte des volumes d'eau en hiver pour les relarguer pendant la période estivale et assure un débit suffisant pour préserver la vie aquatique.

Le bassin versant du SAGE de l'Elorn couvre une superficie de 726 km² et comprend 42 communes réparties en 2 communautés de communes (Pays de Landerneau-Daoulas et Pays de Landivisiau) et une métropole (Brest métropole). Le territoire du SAGE de l'Elorn correspond à l'organisation territoriale de l'alimentation en eau potable de la population locale, ainsi qu'au territoire des communes et collectivités adhérentes au Syndicat, soit près de 300 000 habitants dont la sécurité en eau potable doit être assurée.

Sous la responsabilité de la directrice du syndicat, le coordinateur ou la coordinatrice de bassin versant aura pour objectifs principaux de : contribuer à la définition et à la mise en œuvre des actions de gestion de la ressource en eau et des milieux aquatiques, dans le cadre de la politique d'intervention du SBE ; participer à l'animation du SAGE de l'Elorn ; contribuer à la gestion et au suivi des équipements du SBE (barrage, microcentrale, etc.).

Missions et activités générales du poste

Coordination des programmes de bassin versant :

- Définition et mise en œuvre des actions de gestion de la ressource en eau et des milieux aquatiques ;
- Définition, communication et suivi des actions relatives aux opérations actuelles et futures de contrat de bassin versant ;

- Coordination des activités avec les différents chargés de mission et techniciens du SBE ;
- Définition, préparation et suivi des actions et des indicateurs ;
- Suivi spécifique des dossiers relatifs à la gestion des eaux pluviales, à l'assainissement et aux inondations, et assistance à la maîtrise d'ouvrage des collectivités du bassin dans ces domaines d'interventions ;
- Préparation et présentation des dossiers techniques et financiers, suivi des budgets, relations avec la cellule régionale, les financeurs et la responsable administrative et financière du SBE ;
- Relations avec les élus, les partenaires, les interlocuteurs administratifs et techniques, les acteurs de terrain, la presse, notamment ;
- Interventions (communications écrite et orale, animation, comités de pilotage, etc.) auprès des différents acteurs du bassin, en collaboration avec les chargés de mission des différents programmes d'intervention ;
- Réponse aux sollicitations des collègues et des structures adhérentes du SBE : appui technique, recherche d'informations, etc. ;
- Rédaction et suivi de marchés publics, préparation et suivi des consultations et marchés d'études et de travaux relatifs aux actions menées ;
- Représentation du SBE dans des réunions ;
- Participation à la recherche, à la rédaction, à la mise en œuvre et au suivi d'appels à projets et appels à manifestation d'intérêt ; sur l'année 2022-2023 : participation au programme européen Interreg *Preventing Plastic Pollution*.
- Appui à l'élaboration, à la mise en œuvre et au suivi du futur contrat territorial de la rade de Brest, en collaboration étroite avec la directrice du Syndicat et des chargés de missions et techniciens du SBE.

Appui à l'animation du SAGE de l'Elorn :

- Préparation de la Commission Locale de l'Eau (CLE) : analyse des dossiers de demande d'autorisation (rédaction d'une note d'analyse technique, en collaboration avec les agents du SBE), présentation en CLE, réponse aux questions des membres de la CLE, etc. ;
- Veille continue sur les évolutions (environnementales, réglementaires, techniques, etc.) et transmission des informations à la personne en charge de l'animation du SAGE ;
- Analyse du Schéma Directeur d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SDAGE) du bassin Loire-Bretagne pour une mise en cohérence avec le SAGE ;
- Proposition : d'études nécessaires à la mise en œuvre ou à la révision du SAGE, d'actions de communication ; suivi des indicateurs ;
- Appui à l'élaboration et au suivi du tableau de bord du SAGE.

Gestion et suivi du barrage du Drennec et de sa microcentrale hydroélectrique :

- Suivi des débits du barrage, adaptation des lâchers d'eau, suivi de la qualité de l'eau ;
- Animation du comité technique de gestion du barrage ;
- Relation avec l'équipe dédiée au barrage pour les interventions de gestion ou les travaux ;
- Conception et suivi des marchés d'études et de travaux ;

- Suivi de la microcentrale hydroélectrique et des panneaux solaires : contrat de maintenance, relation avec les fournisseurs, suivi de la production électrique et facturation, etc.

Compétences requises

Savoir

- Connaissance de l'environnement institutionnel, des collectivités territoriales et de la fonction publique territoriale ;
- Connaissance des enjeux environnementaux, économiques, sociaux et de l'aménagement liés à l'eau et à la biodiversité sur un bassin versant ;
- Connaissances générales en urbanisme, gestion de budget.

Savoir-faire

- Aptitude à la coordination d'actions ;
- Capacité pédagogique ;
- Capacité d'appropriation des problématiques et d'analyse à l'échelle globale ou précise ;
- Goût et capacité d'apprentissage (acquisition de nouvelles compétences, notamment) ;
- Maîtrise des techniques de recherche documentaire ;
- Excellente expression écrite et orale, maîtrise des outils informatiques, bureautiques et SIG.

Savoir-être

- Excellent relationnel et capacité d'adaptation à l'interlocuteur ;
- Aptitude forte au travail en équipe ;
- Rigueur et sens de l'organisation, gestion des priorités, respect des délais impartis ;
- Humilité, capacité à prendre du recul ;
- Sens de l'objectivité et sens logique.

Formation et diplôme requis

Diplôme minimum de niveau Bac + 5 dans les domaines suivants : Gestion/Sciences de l'Eau, Gestion des Bassins Versants, Gestion des Eaux et des Milieux Aquatiques, Environnement/Sciences de la Mer et du Littoral (si expérience confirmée dans le domaine de l'eau, des milieux aquatiques et des bassins versants).

Expérience de 3 ans minimum dans le domaine de la gestion de l'eau par bassin versant.

Permis B obligatoire.

Conditions et modalités d'exercice

Type de contrat : Poste ouvert aux fonctionnaires et aux contractuels (CDD de trois ans renouvelable).

Lieu de travail : Ecopôle, Guern ar Piquet – 29460 Daoulas.

Déplacements : oui (terrain, réunion, formation, etc.).

Temps de travail de 35 heures par semaine. L'activité peut s'exercer en présence des usagers (espaces publics ...) ou en-dehors des jours et heures d'ouverture de l'établissement (ponctuellement).

Astreinte : non, sauf en cas d'absence des agents du barrage.

Poste à pourvoir : dès que possible, **idéalement au 1^{er} septembre 2022 maximum.**

Rémunération : sur la base du grade d'ingénieur de la fonction publique territoriale (catégorie A).

Conditions matérielles : ordinateur téléphone, véhicule de service, instruments de mesure ou d'analyse, notamment.

Dépôt des candidatures

Date limite de candidature : 21/06/2022. **Entretiens** prévus début juillet 2022.

Curriculum vitae, lettre de motivation et copie du dernier diplôme à adresser à :

Monsieur le Président du Syndicat de Bassin de l'Elorn
Ecopôle Guern ar Piquet, 29460 Daoulas

Envoi par courrier ou par mail à l'adresse suivante : alexandra.uguen@bassin-elorn.fr

Personne à contacter pour plus de renseignements : Alexandra UGUEN - 02 22 90 00 86